

Al Direttore
dell'Archivio storico
del Patriarcato di Venezia

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il ___/___/___ cittadinanza _____

residente in _____ cap. _____ via _____

tel./cell. _____ e-mail _____@_____

titolo di studio _____ professione _____

CHIEDE

di accedere all'archivio storico della Parrocchia di _____

ai fini:

- tesi di laurea/diploma/dottorato
- pubblicazione / monografia / articolo
- studio personale
- ricerca genealogica
- altro (specificare) _____

intorno al seguente argomento _____

Intende prendere visione dei seguenti pezzi (indicare il fondo, la serie e l'unità archivistica):

ARCHIVIO STORICO DEL PATRIARCATO DI VENEZIA

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità:

1. Di aver preso visione del *Regolamento della Sala di studio dell'Archivio storico del Patriarcato di Venezia* e del *Codice di deontologia e buona condotta per il trattamento di dati personali e storici* (Provvedimento del Garante n. 8/P/2001 del 14 marzo 2001, ora allagato A2 al d.lgs 30 giugno 2003, n. 196, *Codice in materia di protezione dei dati personali*) esposti nella Sala di studio e pubblicati sul sito web (archiviostoricodelpatriarcatodivenezia.it);
2. Di essere a conoscenza di avere responsabilità civile e penale per reati o danni derivanti a persone o a enti dalla diffusione delle notizie contenute nei documenti consultati (artt. 11 e 13 del *Codice di deontologia e buona ...*);
3. Di essere a conoscenza che, per la riproduzione dei documenti – anche con mezzi propri e gratuitamente – come anche per la pubblicazione o diffusione con qualsiasi mezzo degli stessi deve chiedere apposita autorizzazione al Direttore dell'Archivio storico del Patriarcato di Venezia, specificando la segnatura dei singoli documenti;
4. Di impegnarsi a consegnare alla Biblioteca dell'Archivio storico del Patriarcato di Venezia una copia del proprio lavoro;
5. Di aver ricevuto, compreso e sottoscritto l'informativa di cui all'art. 13 del *Regolamento europeo sulla protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR)*.

Data,

Firma

Documento d'identità n. rilasciato il
da con scadenza il

ARCHIVIO STORICO DEL PATRIARCATO DI VENEZIA

Lo studioso è ammesso alla consultazione dell'archivio parrocchiale di _____
sino al 31 dicembre c.a

Data

Visto: IL DIRETTORE

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13

del Regolamento europeo sulla protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR)

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento europeo sulla protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR) che:

1. Il titolare del trattamento dei dati è l'ente Diocesi "Patriarcato di Venezia", con sede in Venezia, San Marco 320/a - 30124 Venezia tel. 041 2702411 fax 041 2702420, PEO archivistorico@patriarcatovenezia.it;
2. i dati personali sono trattati esclusivamente per finalità strettamente connesse e necessarie alla fruizione dei Servizi richiesti, ovvero il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, c. 1, lett. A. del regolamento UE 2016/679); le modalità di trattamento, che potranno prevedere o meno l'utilizzo di mezzi elettronici, comporteranno il rispetto della vigente normativa e degli obblighi della riservatezza. Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente;
3. i dati personali raccolti non sono soggetti a diffusione e sono trattati dal personale della Diocesi, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo;
4. al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati personali sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quanto previsto dagli obblighi di legge;
5. ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; egli ha inoltre diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:
 - l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 2016/679
 - la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 2016/679
 - la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679
 - l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 2016/679
 - la revoca del consenso prestato prima della revoca di cui agli artt. 7 e 17 del regolamento UE 2016/679;
6. l'interessato, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali ad esso riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), a norma dell'art. 77 del Regolamento UE suddetto, oppure, a norma dell'art. 79, di adire le opportune sedi giudiziarie;
7. il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria e il rifiuto al conferimento non consente l'ingresso all'Istituto.

Venezia,
